

กรอบการประเมิน รายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2560  
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2560 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัด	รอบการประเมินและน้ำหนัก				ผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดและรวบรวมข้อมูล
		รอบที่ 1	น้ำหนัก	รอบที่ 2	น้ำหนัก	
1. ด้านการเรียนการสอน (น้ำหนัก 40)	1.1 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบผ่านชั้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	√	10	√		กลุ่มงานวิชาการ
	1.2 ผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์	√	10	√		กลุ่มงานวิชาการ
	1.3 การจัดทำแผนการสอน	√	20	√		กลุ่มงานวิชาการ
	1.4 การปฏิบัติตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย		-	√		กลุ่มงานวิชาการ
	1.5 การจัดทำแฟ้มรายวิชา		-	√		กลุ่มงานวิชาการ
	1.6 การบันทึกข้อมูลรายวิชาในฐานข้อมูล TQF		-	√		กลุ่มงานวิชาการ
2. ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ (น้ำหนัก 20)	2.1 การตีพิมพ์ผลงานวิจัย (เชิงคุณภาพ) (วัดรายบุคคล รอบ 1 และ 2)	√	10	√	6	กลุ่มงานวิจัยฯ
	2.2 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (เชิงคุณภาพ) (วัดรายบุคคล รอบ 1 และ 2)	√	10	√	6	กลุ่มงานวิจัยฯ
	2.3 การจัดการความรู้ (วัดระดับภาควิชา วัดรอบ 2)			√	3	กลุ่มงานวิจัยฯ
	2.4 การบูรณาการ (วัดระดับภาควิชา วัดรอบ 2)			√	5	กลุ่มงานวิจัยฯ
3. ด้านการพัฒนา นักศึกษาและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม (น้ำหนัก 12)	3.1 ผลสัมฤทธิ์ของการทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาในระบบครอบครัว (วัดระดับบุคคล อาจารย์ทั่วไป รอบ 1 และ 2)	√	6	√	6	กลุ่มงานวิชาการ (งานกิจการนักศึกษา)
	3.2 การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา นักศึกษาและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม (วัดระดับบุคคล อาจารย์ทั่วไป รอบ 1 และ 2)	√	6	√	6	กลุ่มงานวิชาการ (งานกิจการนักศึกษา) และ กลุ่มงาน อำนวยการ (งาน ทรัพยากรบุคคลฯ )

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติ ราชการ	ตัวชี้วัด	รอบการประเมินและน้ำหนัก				ผู้รับผิดชอบจัดทำ รายละเอียด และรวบรวมข้อมูล
		รอบที่ 1	น้ำหนัก	รอบที่ 2	น้ำหนัก	
4.ด้านการบริหารจัดการ การพัฒนา และการ ประกัน คุณภาพ (น้ำหนัก 18)	4.1 การเข้าร่วมประชุมเพื่อ พัฒนาความเชี่ยวชาญ (วัดระดับ บุคคล รอบ 1 และ 2)	√	6	√	3	กลุ่มงานอำนวยการ
	4.2 ร้อยละการเบิกจ่าย งบประมาณ (วัดระดับบุคคล รอบ 1 และ 2) รอบแรกใช้ ภาพรวม/รอบ 2 แยกแต่ละ กลุ่มงาน	√	6	√	4	กลุ่มงานอำนวยการ
	4.3 การใช้งานฐานข้อมูลเพื่อ การบริหาร (วัดระดับบุคคล รอบ 1 และ 2)	√	6	√	3	กลุ่มงานอำนวยการ
	4.4 ประสิทธิภาพการบริหาร โครงการ กิจกรรม (วัดระดับ บุคคลรอบ 1 และ 2)		-	√	4	กลุ่มงานอำนวยการ
	4.5 การมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานประกันคุณภาพ (วัด ระดับบุคคลรอบ 2)		-	√	4	กลุ่มงานอำนวยการ
5.การ ปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับ มอบหมาย (น้ำหนัก 10)	5.1 ประสิทธิภาพการ บริหารงานตามโครงสร้าง (วัด การบริหารตามโครงสร้าง ทุกคน รอบ 1 และ 2)	√	10	√	10	ผู้อำนวยการ รองผอ.ทุกกลุ่มงาน หัวหน้างาน หัวหน้าภาควิชา
	รวม		100		100	

รายละเอียดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2560

1. ด้านการเรียนการสอน (น้ำหนักรวม 40)

1.1 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบใบประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ผ่านในครั้งแรก (เกณฑ์สำคัญ ตบช.18) (ภาพรวม 8 รายวิชา) (วัดระดับบุคคล รอบ 1 และ 2)

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละของผู้สอบผ่านครั้งแรก =  $\frac{\text{ผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบใบประกอบวิชาชีพการพยาบาลฯผ่านในครั้งแรก}}{\text{จำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด}} \times 100$

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	ร้อยละ 60-64.99
2	ร้อยละ 65-69.99
3	ร้อยละ 70-74.99
4	ร้อยละ 75-79.99
5	เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5

1.2 ผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ (วัดระดับบุคคล รอบ 1 และ 2)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	คะแนนเฉลี่ย น้อยกว่า 3.00
2	คะแนนเฉลี่ย 3.00 - 3.50
3	คะแนนเฉลี่ย 3.51 - 4.00
4	คะแนนเฉลี่ย 4.01 - 4.50
5	คะแนนเฉลี่ยเท่ากับหรือมากกว่า 4.51

หมายเหตุ จำนวนนักศึกษาที่ประเมินการสอนของอาจารย์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และเป็นผลการประเมินโดยเฉลี่ยทุกรายวิชา

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5

## 1.3 การจัดทำแผนการสอน (วัดระดับบุคคล รอบ 1 และ 2)

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	จัดทำแผนการสอนเรื่องที่สอน น้อยกว่าร้อยละ 50
2	จัดทำแผนการสอนเรื่องที่สอน ร้อยละ 50-65.99
3	จัดทำแผนการสอนเรื่องที่สอน ร้อยละ 66-82.99
4	จัดทำแผนการสอนเรื่องที่สอน ร้อยละ 83-99.99
5	จัดทำแผนการสอนครบทุกเรื่องที่สอน (ร้อยละ100)

หมายเหตุ แผนการสอนต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กิจกรรมการสอนและการวัดประเมินผลทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ (แบบ Block rotation)

## เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5

## 1.4 การปฏิบัติตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย (วัดระดับบุคคล รอบ 1 และ 2)

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	สอนตามภาระงานสอนที่กำหนด ร้อยละ 60-69.99
2	สอนตามภาระงานสอนที่กำหนด ร้อยละ 70-79.99
3	สอนตามภาระงานสอนที่กำหนด ร้อยละ 80-89.99
4	สอนตามภาระงานสอนที่กำหนด ร้อยละ 90-99.99
5	สอนตามภาระงานสอนที่กำหนด ร้อยละ 100

## เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5

## 2. ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ (น้ำหนักรวม 20)

### 2.1 การตีพิมพ์ผลงานวิจัย (เชิงคุณภาพ) (วัดรายบุคคล รอบ 1 และ 2)

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
2	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
3	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2
4	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1
5	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
หมายเหตุ	ถ้ามีผลงานวิจัยมากกว่า 1 เรื่อง ให้คะแนนเป็นโบนัส

#### เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5

### 2.2 ผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (เชิงคุณภาพ) (วัดรายบุคคล รอบ 1 และ 2)

#### เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	มีร่างบทความวิชาการหรือหนังสือหรือตำรา
2	บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติในฐาน TCI กลุ่ม 2
3	บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติในฐาน TCI กลุ่ม 1
4	บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ
5	ตำราหรือหนังสือที่มีการประเมินผ่านตามเกณฑ์โดยผู้ทรงคุณวุฒิ
หมายเหตุ	บทความ/ตำรา/หนังสือ 1 เรื่อง ให้พิจารณาได้ ผลงานเพียงรอบใดรอบหนึ่งเท่านั้น

#### เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5

## 2.3 การจัดการความรู้ (วัดระดับภาควิชา วัตรอบ 2)

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	อาจารย์ของภาควิชาเข้าร่วมประชุมการจัดการความรู้ภายในวิทยาลัยอย่างน้อยด้านการจัดการเรียนการสอนหรือการวิจัย ร้อยละ 50 ขึ้นไป
2	อาจารย์ของภาควิชาเข้าร่วมประชุมการจัดการความรู้ภายในวิทยาลัยอย่างน้อยด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย ร้อยละ 50 ขึ้นไป
3	อาจารย์ในภาควิชาแสดงความคิดเห็นผ่าน web blog KM ของวิทยาลัยครบ 2 ประเด็น อย่างน้อย 2 ครั้ง
4	ภาควิชามีการนำแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้รับจากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงอย่างน้อย 1 เรื่อง
5	ภาควิชามีการนำแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้รับจากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงอย่างน้อย 2 เรื่อง

## เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการระดับ 1	มีการดำเนินการระดับ 2	มีการดำเนินการระดับ 3	มีการดำเนินการระดับ 4	มีการดำเนินการระดับ 5

## 2.4 การบูรณาการ (วัดระดับภาควิชา วัตรอบ 2)

## เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

ข้อ	รายละเอียดการประเมิน
1	มีแผน/โครงการบูรณาการ (การบริการวิชาการ การวิจัย การเรียนการสอน และหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) หรือมี มคอ.3/4 ที่ระบุการบูรณาการ
2	มีการดำเนินการโครงการบูรณาการอย่างน้อย 2 พันธกิจ (ตาม มคอ.3/4) เช่น บูรณาการบริการวิชาการกับการวิจัย บริการวิชาการกับการเรียนการสอน บริการวิชาการกับการทำนุบำรุงฯ การเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงฯ บริการวิชาการกับกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
3	มีการดำเนินการโครงการบูรณาการอย่างน้อย 3 พันธกิจ และต้องมีการบูรณาการกับการวิจัย
4	มีการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน
5	มีการประเมินผลกระทบที่เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กร ที่แสดงถึงความเข้มแข็งจากการให้บริการวิชาการแก่สังคม (เช่นจากการถอดบทเรียน วิจัย ฯลฯ)

## เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการข้อ 1	มีการดำเนินการข้อ 1 และข้อ 2	มีการดำเนินการข้อ 1 และข้อ 3	มีการดำเนินการข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 4 ข้อ 5	มีการดำเนินการข้อ 1 ข้อ 3 ข้อ 4 ข้อ 5

### 3. ด้านการพัฒนา นักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

3.1 ผลสัมฤทธิ์ของการทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาในระบบครอบครัว (วัดระดับบุคคล อาจารย์ทั่วไป) (หน้าหลัก 6)  
เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

ข้อ	รายละเอียดการประเมิน
1	มีการพบครอบครัวเพื่อให้คำปรึกษาแนะแนวด้านการใช้ชีวิตและการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในครอบครัว 1 ครั้ง /ภาคเรียน
2	มีการพบครอบครัวเพื่อให้คำปรึกษาแนะแนวด้านการใช้ชีวิตและการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในครอบครัว 2 ครั้ง/ภาคเรียน
3	บันทึกการให้คำปรึกษาแนะแนวด้านการใช้ชีวิตและการเข้าสู่อาชีพแก่นักศึกษาในครอบครัว มีการติดตามดูแลนักศึกษาในครอบครัวอย่างต่อเนื่องและส่งแฟ้มครอบครัวตามกำหนด (ตามวงรอบการประเมินทุก 6 เดือน)
4	นักศึกษาทุกคนในครอบครัวมีผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) ไม่ต่ำกว่า 2.00
5	ผลการประเมินการทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาโดยนักศึกษายู่ในระดับดีขึ้นไป (ค่าเฉลี่ยเท่ากับหรือมากกว่า 3.51)

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

3.2 การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (วัดระดับบุคคล อาจารย์ทั่วไป) (หน้าหลัก 6)  
ร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี  
เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

ข้อ	รายละเอียดการประเมิน
1	เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 20-39 ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด
2	เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 40-59 ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด
3	เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 60-79 ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด
4	เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80-99 ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด
5	เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100 ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ข้อ 1	มีการดำเนินการ ข้อ 2	มีการดำเนินการ ข้อ 3	มีการดำเนินการ ข้อ 4	มีการดำเนินการ ข้อ 5

หมายเหตุ

- กิจกรรมพัฒนานักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมนับจากที่มีอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 รอบ 6 เดือนแรก (ตค.59-มีค.60)
- จำนวนกิจกรรมที่เข้าร่วมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในวันสำคัญตามปีปฏิทินรอบที่ 1 จำนวน 2 ครั้ง (1) วันที่ 21 ตค.59 วันพยาบาลแห่งชาติ (2) วันที่ 1 ก.พ. 60 วันปีใหม่ ทั้งนี้หากอาจารย์ไปราชการในวันดังกล่าวจะไม่นำจำนวนกิจกรรมที่ต้องเข้าร่วมของอาจารย์ท่านนั้นมาเป็นตัวหารหาค่าร้อยละ

## 4.ด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาและการประกันคุณภาพ (น้ำหนักรวม 18)

## 4.1 การเข้าร่วมประชุมเพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญ (วัดระดับบุคคล รอบ 1 และ 2)

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

ข้อ	รายละเอียดการประเมิน
1	มีแผนการพัฒนาด้านตนเองในด้านการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การพัฒนาความเชี่ยวชาญ การพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมหรือด้านการบริหาร การพัฒนาตามนโยบาย ฯลฯ
2	เข้าร่วมประชุมโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ที่จัดโดยวิทยาลัยในแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยร้อยละ 60
3	เข้าร่วมประชุมเพื่อพัฒนาด้านการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงในรอบ 6 เดือนแรก และไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อปี
4	มีการสรุปรายงานการไปพัฒนาด้านตนเองตามแผนในข้อ 1 และบันทึกข้อมูลการพัฒนาในระบบพัฒนาบุคลากร ที่ครบถ้วน (จำนวนชั่วโมง ค่าใช้จ่ายที่ใช้) ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากเข้ารับการพัฒนาด้าน
5	นำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนามาเผยแพร่ให้บุคลากรอื่นรับทราบเช่นเสนอในที่ประชุม /เอกสารเผยแพร่/หรือนำผลการพัฒนาไปปรับปรุงพัฒนางานที่รับผิดชอบโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ข้อ 1	มีการดำเนินการ ข้อ 1,2 หรือข้อ 1,3	มีการดำเนินการ ข้อ 1,2,3	มีการดำเนินการ ข้อ 1,2,3,4	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

## 4.2 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ (วัดระดับบุคคล รอบ 1 และ 2)

การเบิกจ่ายงบประมาณ หมายถึงจำนวนเงินงบประมาณที่กลุ่มงานได้รับจัดสรรทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ โดยใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายที่งานการเงินยืนยันหลังเสร็จสิ้นการดำเนินการ (ใช้ข้อมูลภาพรวมของผลการดำเนินงานของวิทยาลัย)

สูตรการคำนวณ

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ

$$= \frac{\text{การเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่กลุ่มงานเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560} \times 100}{\text{จำนวนเงินงบประมาณที่กลุ่มงานได้รับการจัดสรร}}$$

เกณฑ์การประเมิน : ระดับ

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	ดำเนินงานได้เท่ากับร้อยละ 88
2	ดำเนินงานได้เท่ากับร้อยละ 90
3	ดำเนินงานได้เท่ากับร้อยละ 92
4	ดำเนินงานได้เท่ากับร้อยละ 94
5	ดำเนินงานได้เท่ากับร้อยละ 96

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5



## 4.3 การใช้งานฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร (วัดระดับบุคคลรอบ 1 และ 2) (หน้า 3)

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

ข้อ	รายละเอียดการประเมิน
1	-
2	-
3	บันทึกข้อมูลส่วนบุคคลในระบบบุคลากรครบถ้วน ถูกต้อง
4	ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการรับ-ส่งหนังสือราชการทุกฉบับ โดยเปิดอ่านและจัดเก็บในแฟ้มครบถ้วน
5	ใช้ระบบพัฒนาบุคลากรในการขออนุมัติไปราชการหรือการลาต่างๆ และดำเนินการแล้วเสร็จก่อนเวลา

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ ข้อ 3	มีการดำเนินการ ข้อ 3,4	มีการดำเนินการ ข้อ 3,4,5
-	-			

## 4.4 ประสิทธิภาพการบริหารโครงการ กิจกรรม (วัดระดับบุคคลรอบ 2) (หน้า 4)

เกณฑ์การประเมิน : ระดับ

ระดับ	รายละเอียดการประเมิน
1	จัดทำโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้รับมอบหมายตามแบบฟอร์มที่กำหนดและเสนอเพื่อขออนุมัติดำเนินการก่อนเวลาอย่างน้อย 1 เดือน
2	ดำเนินโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้รับมอบหมายตามข้อ 1 หรือ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
3	ประเมินผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมและส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด หลังเสร็จสิ้นการดำเนินงานภายใน 2 สัปดาห์ (ความสำเร็จของการดำเนินงานทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ) หรือ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่อผู้เกี่ยวข้องตามลำดับภายในเวลาที่กำหนด
4	วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น
5	สรุปผลการบริหารโครงการ/กิจกรรม องค์กรความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและเผยแพร่

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ระดับ 1	มีการดำเนินการ ระดับ 2	มีการดำเนินการ ระดับ 3	มีการดำเนินการ ระดับ 4	มีการดำเนินการ ระดับ 5

#### 4.5 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพ (วัดระดับบุคคลรอบ 1) (หน้าหลัก 4)

เกณฑ์การประเมิน : ข้อ

ข้อ	รายละเอียดการประเมิน
1	วางแผนดำเนินงานตามวงจรคุณภาพในตัวเองซึ่งประกันคุณภาพที่ได้รับมอบหมาย (ประเมินจากแผนงานโครงการ กิจกรรมที่สามารถตอบตัวเองซึ่งประกันคุณภาพ)
2	เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในวิทยาลัย เช่นการประชุมชี้แจงตัวเองซึ่งและเกณฑ์การประเมิน การวิพากษ์/จัดทำ SAR การประเมินคุณภาพการศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง/รอบการประเมิน
3	รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวเองซึ่งประกันคุณภาพในตัวเองซึ่งได้รับมอบหมายตามเวลาที่กำหนด (รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน)
4	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในตัวเองซึ่งที่ได้รับมอบหมายและส่งภายในเวลาที่กำหนด
5	มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) จากผลการประเมินของตัวเองซึ่งที่ได้รับมอบหมาย โดยวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน และเสนอแนวทางการพัฒนาเพื่อให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ ข้อ 1	มีการดำเนินการ ข้อ 1,2	มีการดำเนินการ ข้อ 1,2,3	มีการดำเนินการ ข้อ 1,2,3,4	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

#### 5. การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย (การบริหารตามโครงสร้าง)

##### 5.1 ประสิทธิภาพการบริหารงาน (วัดระดับบุคคล ตามตำแหน่ง/ความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารงาน รอบ 1 และ 2) (หน้าหลัก 10)

ประสิทธิภาพการบริหารงาน ประเมินโดยใช้แบบประเมินการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ตามตำแหน่ง/ความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัย โดยผู้บังคับบัญชา ตามระดับความคิดเห็น คะแนน 1-5