



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช โทร. ๐ ๕๕๒๕ ๘๘๑๕
ที่ สธ ๑๑๐๓.๑๕.๐๒.๑๔/ ๑๕๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณรายจ่ายประจำ
เรียน อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ ปฏิบัติราชการแทน)

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ จึงขออนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณรายจ่ายประจำ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอรปภา จ่านงค์วัย)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
(มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ ปฏิบัติราชการแทน)
- เพื่อโปรดพิจารณา

(นายอภิเชษฐ์ พูลทรัพย์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ
วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

รับทราบ/ลงนามแล้ว
 อนุญาต

(นางสาววรรณภา ประทุมไท)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช โทร. ๐ ๕๕๒๕ ๘๘๑๕
ที่ สธ ๑๑๐๓.๑๕.๐๒.๑๔/ ๑๕๓ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติลงนามและขออนุญาตนำผลปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (รายจ่ายประจำ) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขึ้นเว็บไซต์วิทยาลัยพยาบาลฯ

เรียน อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ ปฏิบัติราชการแทน)

ตามที่ งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ เรียบร้อยแล้วนั้น

งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช จึงขออนุมัติรับทราบผลการวิเคราะห์ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้นประกาศบนเว็บไซต์วิทยาลัยพยาบาลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอรปภา จ่านงค์วัย)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

(มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ ปฏิบัติราชการแทน)

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นายอภิเชษฐ์ พูลทรัพย์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ
 อนุมัติ ไม่อนุมัติ




(นางสาววรรณภา ประทุมไทน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน :วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช	
วัน/เดือน/ปี : ตุลาคม ๒๕๖๓.....	
หัวข้อ: ..แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณรายจ่ายประจำ	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
.....๑.....แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณรายจ่ายประจำ	
.....๒.....	
.....๓.....	
Linkภายนอก:	
หมายเหตุ:	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางสาวอรพภา จำนงค์วัย)	(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช
วันที่.....๑.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓..	วันที่.....๑.....เดือน.....ตุลาคม...พ.ศ....๒๕๖๓...
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นายธีรพงศ์ ลำน้อย)	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
วันที่.....๑.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓..	



แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
1	โครงการที่ SP01-01 โครงการยกระดับการเรียนการสอนที่ ส่งเสริมบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา พยาบาลศาสตร์	กิจกรรมที่ 3 การติดตามคุณภาพบัณฑิต (TQF) จากผู้ใช้นบัณฑิต (เงินอุดหนุน) - ค่าของจดหมายและสแตมป์ 3,500บาท - ค่าส่งเอกสาร 2,500 บาท	2 งาน	6,000	เฉพาะเจาะจง							←→						
		กิจกรรมที่ 4 การส่งเสริมการจัดการเรียน การสอนที่พัฒนาบัณฑิตพยาบาลสู่ความ เป็นเลิศ (ปรับกิจกรรมมาจากโครงการ SP01-04) กิจกรรมที่ 4.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ ความรู้เรื่องเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนการ สอนและการจัดทำแผนการสอนแบบ Active learning การจัดทำเครื่องมือฯ และการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง, บูรณาการ (การเรียนรู้) (ปีการศึกษา 2563) (เงินอุดหนุน) - ถ่ายเอกสาร 1,500 บาท	1 งาน	1,500	เฉพาะเจาะจง							←→						
2	โครงการ SP01-05 โครงการยกระดับ การบริหารหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ	กิจกรรมที่ 1 วิเคราะห์ผลการบริหาร หลักสูตร และวางแผนการบริหารหลักสูตร (ปีการศึกษา 2564) (เงินอุดหนุน) - ถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม 15 เล่ม x 150 บาท เป็นเงิน 2,250 บาท - ถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม 60 เล่ม x 100 บาท x 3 เล่ม เป็นเงิน 18,000 บาท	2 งาน	20,250	เฉพาะเจาะจง				←→									

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้านงค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
5	โครงการที่ RP01-03 โครงการพัฒนาความร่วมมือกับสถาน บริการสุขภาพ	การประชุมวิเคราะห์ผลการดำเนินการ จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ความ เสี่ยงและผลการประเมินแหล่งฝึกโดย นักศึกษา อาจารย์ และพี่เลี้ยงแหล่งฝึก (เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสาร 1,000 บาท	1 งาน	1,000	เฉพาะเจาะจง								↔					
6	โครงการที่ RP01-04 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพด้านการสอนสำหรับ พยาบาลพี่เลี้ยง	(เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,000 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ 5,000 บาท	2 งาน	6,000	เฉพาะเจาะจง											↔		
7	โครงการที่ RP01-05 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	(เงินรายได้) - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 5,000 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 13,400 บาท - ค่าจัดจ้างกระเป่าใส่เอกสาร จำนวน 135 ใบ x 200 บาท เป็นเงิน 27,000 บาท - ค่าจ้างทำพิธีบายศรีสู่ขวัญ เป็นเงิน 5,000 บาท	4 งาน	50,400	เฉพาะเจาะจง	↔												
8	โครงการที่ RP01-07 โครงการเตรียม ความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จ การศึกษา	กิจกรรมที่ ๑ (เงินรายได้สถานศึกษา) -ค่าปกใหม่ 80 บาท x 155 เล่ม (นศ. จำนวน 142 คน และนศ.เรียนเยี่ยม 13 คน) เป็นเงิน 12,400 บาท -ค่าไวนิล 1,500 บาท x 2 แผ่น เป็นเงิน 3,000 บาท - ค่าจ้างตกแต่งสถานที่ เป็นเงิน 5,000 บาท	3 งาน	20,400	เฉพาะเจาะจง							↔						

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จรรย์ชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง														
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
9	โครงการที่ RP01-09โครงการเสริมทักษะวิชาชีพ ในหลักสูตรการเรียนการสอนแบบสหวิชาชีพ (Interprofessional Education) เขตสุขภาพที่ 2	นักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน...10...คน - ค่าจ้างเหมาพาหนะพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คันๆละ 1,000 บาท จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 2,000 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 1,168 บาท.	2 งาน	3,168	เฉพาะเจาะจง				↔		↔									
		นักศึกษาชั้นปีที่ 3 จำนวน...10...คน - ค่าจ้างเหมาพาหนะพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คันๆละ 1,000 บาท จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 2,000 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 2,000 บาท	2 งาน	4,000	เฉพาะเจาะจง			↔		↔										
10	โครงการที่ RP01-10 พัฒนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564	- ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มหลักสูตร เป็นเงิน 5,000 บาท	1 งาน	5,000	เฉพาะเจาะจง	↔														
11	โครงการที่ SP01-02 โครงการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีอัตลักษณ์บัณฑิต “บริการสุขภาพด้วยหัวใจ ความเป็นมนุษย์”	กิจกรรมที่ 2 (ขึ้นดำเนินการและตรวจสอบ) พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์บัณฑิตผ่านกิจกรรมจิตปัญญาและจิตอาสา ปีการศึกษา 2563 (ชั้นปี 1-4) 2.1 จิตอาสาปีการศึกษา 2563 - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 3,000บาท (ทำสมุดบันทึกชั่วโมงจิตอาสา)	1 งาน	3,000	เฉพาะเจาะจง	↔														

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้านงค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโตน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
		2.2 จิตอาสาปีการศึกษา 2564 พัฒนา SAP ผ่านกระบวนการจัดปัญญา - ค่าวัสดุอุปกรณ์เป็นเงิน 5,000 บาท	1 งาน	5,000	เฉพาะเจาะจง									←→				
12	โครงการที่ RP01-11 โครงการเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	กิจกรรมที่ 1 การเสริมทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ กิจกรรม 1.1 - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 5,000 บาท	1 งาน	5,000	เฉพาะเจาะจง	←→												
		กิจกรรมที่ 2 พัฒนานวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพด้านการออกกำลังกายเพื่อสร้างเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 5,000 บาท	1 งาน	5,000	เฉพาะเจาะจง	←→												
		กิจกรรมที่ 3 สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิชาการหรือนวัตกรรมนอกสถาบัน (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) <u>ภายในประเทศ</u> - ค่าจัดจ้างทำโปสเตอร์ เป็นเงิน 5,000 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 5,000 บาท	2 งาน	10,000	เฉพาะเจาะจง	←→												
13	โครงการที่ RP01-13 โครงการสร้างเสริมสุขภาพนักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช	กิจกรรมที่ 1 ปีการศึกษา 2563 (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา เป็นเงิน 10,000 บาท - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 5,000 บาท	2 งาน	15,000	เฉพาะเจาะจง			←→										

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้างนค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)



ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช


แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธิชัยราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธิชัยราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง														
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
14	โครงการที่ RP01-14 โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และพลเมืองเข้มแข็ง	กิจกรรมที่ 1 พิธีไหว้ครู เลื่อนชั้นปี รับ หมวกมอบตะเกียง (ใช้เงินรายได้ สถานศึกษา) - ค่าตกแต่งสถานที่ เป็นเงิน 3,000 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ (ค่าแถบหมวก) เป็นเงิน 10,000 บาท	2 งาน	13,000	เฉพาะเจาะจง														↔	
		กิจกรรมที่ 2 การสนับสนุนทุนการศึกษา (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 1,500 บาท x 13 ครั้ง เป็นเงิน 19,500 บาท	1 งาน	19,500	เฉพาะเจาะจง											↔				
15	โครงการที่ SP02-06 โครงการยกระดับคุณภาพผลงานวิจัย และวิชาการ	(เงินรายได้) - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,000 บาท	1 งาน	1,000	เฉพาะเจาะจง			↔												
16	โครงการที่ SP02-07 โครงการสนับสนุนการจดอนุสิทธิบัตร	กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับขั้นตอนการจดอนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ (เงินรายได้) - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,000 บาท	1 งาน	1,000	เฉพาะเจาะจง				↔											
		กิจกรรมที่ 2 การสนับสนุนการจดอนุ สิทธิบัตร - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,000 บาท	1 งาน	1,000	เฉพาะเจาะจง			↔			↔			↔					↔	

ลายมือชื่อ..........ผู้จัดทำ
(นางสาวอรปภา จั่นขวัญ)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ 

ลายมือชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ
(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธิชัยราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง											
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
17	โครงการที่ RP02-16 โครงการสนับสนุนการผลิตและ เผยแพร่ผลงานวิจัย บทความวิชาการ ตำรา และงานสร้างสรรค์	กิจกรรมที่ 1 พิจารณาโครงการวิจัยและจัดสรรทุน วิจัย บทความวิชาการ ตำราและงาน สร้างสรรค์ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ เครือข่ายภูมิภาค เป็นเงิน 20,000 บาท - ค่าสนับสนุนโครงการวิจัย เป็นเงิน 1,200,000 บาท - ค่าสนับสนุนการจัดทำบทความวิชาการ เป็นเงิน 50,000 บาท รวมเงิน 1,270,000 บาท	3 งาน	1,270,000	เฉพาะเจาะจง			↔			↔			↔			↔
		กิจกรรมที่ 2 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์เผยแพร่ วิจัยและบทความวิชาการ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความวิจัย/ วิชาการ ในวารสารระดับชาติ เป็นเงิน 70,000 บาท - ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความวิจัย/ วิชาการ ในวารสารนานาชาติ เป็นเงิน 20,000 บาท - ค่าสนับสนุนการเข้าร่วมเป็นเจ้าภาพใน การจัดประชุมวิชาการระดับชาติ เป็นเงิน 50,000 บาท - ค่าจ้างทำโปสเตอร์เพื่อเผยแพร่ ผลงานวิจัย เป็นเงิน 5,000 บาท	4 งาน	145,000	เฉพาะเจาะจง			↔			↔			↔			

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้านงค์วิย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
18	โครงการที่ SP03-09 โครงการพัฒนาหลักสูตรเพื่อ ตอบสนองระบบสุขภาพ (โครงการ ฟื้นฟูวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2564)	- ค่าสนับสนุนการอบรม 3,500 บาท x 180 คน เป็นเงิน 630,000 บาท	1 งาน	630,000	เฉพาะเจาะจง			↔										
19	โครงการที่ RP03-21 โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร สาธารณสุขระดับต้น รุ่นที่ 32	- ค่าสนับสนุนการอบรม จากวิทยาลัยนัก บริหารสาธารณสุข 23,500 บาท x 52 คน เป็น เงิน 1,222,000 บาท	1 งาน	1,222,000	เฉพาะเจาะจง							↔						
20	โครงการที่ RP03 -22 โครงการอบรมหลักสูตรฝึกอบรม ระยะสั้น สาขาการพยาบาลผู้ป่วย มะเร็งที่ได้รับยาเคมีบำบัด	- ค่าสนับสนุนการอบรม 20,000 บาท x 40 คน เป็นเงิน 800,000 บาท	1 งาน	800,000	เฉพาะเจาะจง			↔										
21	โครงการที่ RP03-23 โครงการจัดการสุขภาพผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ตามภูมิปัญญาของนักศึกษาพยาบาล ผ่าน ระบบการสื่อสารออนไลน์ (บูรณาการการ เรียนการสอนกับรายวิชาการพยาบาล ผู้ใหญ่ 1)	ใช้เงินรายได้สถานศึกษา - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 500 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 1,000 บาท	2 งาน	1,500	เฉพาะเจาะจง								↔					
22	โครงการที่ RP03-24 โครงการสร้างเสริมสุขภาพวัยเด็ก แบบออนไลน์ (Thai MOOC) (บูรณา การการเรียนการสอนวิชาการ พยาบาลเด็กและวัยรุ่นกับงานบริการ วิชาการ)	ใช้เงินรายได้สถานศึกษา - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 500 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 1,000 บาท	2 งาน	1,500	เฉพาะเจาะจง								↔					

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จรรย์ชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง																
			หน่วยนับ			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย					
23	โครงการที่ RP03-25 โครงการคัดกรองและประเมิน สุขภาพจิตของบุคคลทุกกลุ่มวัยใน ชุมชนตอนทอง จ.พิษณุโลก (บูรณา การการเรียนการสอนวิชาสุขภาพจิต และการพยาบาลจิตเวชกับงาน บริการวิชาการ)	ใช้เงินรายได้สถานศึกษา - ค่าพาหนะ 1 วัน x 1,500 บาท x 6 คัน เป็นเงิน 9,000 บาท	1 งาน	9,000	เฉพาะเจาะจง																	↔
24	โครงการที่ RP03-51 โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชน าวรี วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมบริการวิชาการ บูรณาการการเรียนการสอน - ค่าจัดทำป้ายไว้นิลโครงการ จำนวน 6 ป้าย ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท - ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มเอกสารให้ ความรู้ประชาชน จำนวน 200 ชุด ๆ ละ 25 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 3,000 บาท	3 งาน	9,800	เฉพาะเจาะจง	↔																
		กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมบริการวิชาการ ประชาชนตำบลบ้านคลอง - ค่าจัดทำป้ายไว้นิลโครงการ จำนวน 1 ป้าย ๆ ละ 500 บาท เป็นเงิน 500 บาท - ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มเอกสารให้ ความรู้ประชาชน จำนวน 50 ชุด ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 1,250 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 1,400 บาท	3 งาน	3,150	เฉพาะเจาะจง	↔																

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จรรย์ชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง																	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย						
25	โครงการ SP04-12 โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชน/สังคม ในการส่งเสริมสุขภาพด้วยการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	ใช้เงินรายได้ - ค่าวัสดุสร้างนวัตกรรมของชุมชน จำนวน 15,000 บาท	1 งาน	15,000	เฉพาะเจาะจง																		
26	โครงการที่ RP04-27 โครงการสืบสานและอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมไทย	กิจกรรมที่ 2 วันสงกรานต์ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุ จำนวน 5,000 บาท	1 งาน	5,000	เฉพาะเจาะจง																		
		กิจกรรมที่ 3 ถวายเทียนพรรษาและผ้า อาบน้ำฝน (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท	1 งาน	10,000	เฉพาะเจาะจง																		
27	โครงการที่ RP04-28 โครงการพุทธชินราชร่วมใจ ทำนุบำรุง ชาติศาสนาพระมหากษัตริย์สืบสาน สามัคคี วิถีวัฒนธรรมไทย	กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญของชาติ ศาสน์ กษัตริย์ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 30,000 บาท - ค่าจ้างเหมาจัดทำพานดอกไม้สด พวง มาลา เป็นเงิน 15,000 บาท	2 งาน	45,000	เฉพาะเจาะจง																		
		กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสืบ สานสามัคคีวิถีวัฒนธรรม (วันสถาปนา สถาบัน) (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าตกแต่งสถานที่ จำนวน 5,000 บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ 5,000 บาท	4 งาน	14,800	เฉพาะเจาะจง																		

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จันทชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโตน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
		- ค่าจ้างทำกรอบเกียรติบัตร จำนวน 60 ชิ้น x 80 บาท เป็นเงิน 4,800 บาท																
		กิจกรรมที่ 4 วันพยาบาลสากล (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุ 3,000 บาท	1 งาน	3,000	เฉพาะเจาะจง													
		กิจกรรมที่ 5 วันพยาบาลแห่งชาติ (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าจ้างจัดทำป้ายเวที จำนวน 3,000 บาท - ค่าจ้างจัดสถานที่ 15,000บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 20,000 บาท	3 งาน	38,000	เฉพาะเจาะจง													
28	โครงการ SP05-13 การพัฒนาระบบการจัดการข้อมูล และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการองค์กร	กิจกรรมที่ 2 จัดหาคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วงทดแทนอุปกรณ์ที่หมดอายุ การใช้งาน (ตามแผนการพัฒนาระบบฯ) (เงินรายได้และเงินอุดหนุน) 1. Wireless Controller พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ระบบ (ใช้เงินรายได้) เป็นเงิน 1,800,000 บาท 2. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง จำนวน 1 ตัว(ใช้เงินรายได้) เป็นเงิน 120,000 บาท 3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) จำนวน 8 ตัว ๆ ละ 22,000 บาท (ใช้เงินรายได้) เป็นเงิน 176,000 บาท 4. คอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2 (server) 1 เครื่อง (ใช้เงินรายได้) เป็นเงิน 350,000 บาท	5 งาน	2,526,000	เฉพาะเจาะจง													

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จันทน์ชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
		5. ค่าใช้สอยซ่อมบำรุงและจัดทาวีสดุต่อฟวง (ใช้เงินอุดหนุน) เป็นเงิน 80,000 บาท																
29	โครงการที่ SP05-14 พัฒนาวิทยาลัยสีเขียว (Green College)	กิจกรรมที่ ๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการการ พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสีเขียว กิจกรรมที่ 2.1 อบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เรื่องการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสีเขียว (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 3,000 บาท	1 งาน	3,000	เฉพาะเจาะจง		↔											
		กิจกรรมที่ 3 Big cleaning day (ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 3,000 บาท	1 งาน	3,000	เฉพาะเจาะจง	←	→											
30	โครงการที่ SP05-15 โครงการพัฒนาวิทยาลัยคุณธรรม ภายใต้ค่านิยมร่วม MOPH	กิจกรรมที่ 1 ประชุมเชิงปฏิบัติการทางการ ปฏิบัติตนเพื่อความสุขในการทำงานตาม หลักการของค่านิยมร่วม(MOPH) และ คุณธรรม อัตลักษณ์วิทยาลัยใช้เงิน อุดหนุน) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ 3,000 บาท	1 งาน	3,000	เฉพาะเจาะจง	↔												
		กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการเผยแพร่เกี่ยวกับ วิทยาลัยคุณธรรม (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จำนวน 10,000 บาท	1 งาน	10,000	เฉพาะเจาะจง	←	→											
31	โครงการที่ SP05-16 การยกระดับประสิทธิ ภาพการบริหารวิทยาลัยให้ทันการ เปลี่ยนแปลง	(ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าจ้างเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนคันละ 5,000 บาท x 3 วัน x 3 คัน เป็นเงิน 45,000 บาท	4 งาน	53,500	เฉพาะเจาะจง				↔									

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จรรย์ชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
		- ค่าของที่ระลึก 1,500 บาท x 2 ชั้น เป็นเงิน 3,000 บาท - ค่าถ่ายเอกสาร 25 ชุด ๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท - ค่าวัสดุ 3,000 บาท																
32	โครงการที่ RP05-29 โครงการทบทวนระบบบริหารจัดการองค์กร (Mannagment Review)	กิจกรรมที่ 2 ติดตาม และประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการองค์กร (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสาร และค่าเช่าเล่ม จำนวน 69 เล่ม x 200 บาท เป็นเงิน 13,800 บาท - ค่าวัสดุ 2,000 บาท	2 งาน	15,800	เฉพาะเจาะจง					↔		↔						
33	โครงการที่ RP05-30 โครงการพัฒนาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพโดยการใช้แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	กิจกรรมที่ 2 ปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 (ปรับแผนกลางปี) - ค่าถ่ายเอกสาร จัดทำเล่มปรับแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2564 (ปรับแผนกลางปี) จำนวน 20 เล่ม x 100 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท	1 งาน	2,000	เฉพาะเจาะจง							↔						
		กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2564-2569 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ครั้งที่ 1 - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน 3,000 บาท	1 งาน	27,000	เฉพาะเจาะจง	↔												

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้านงค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง													
			หน่วยนับ			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
		ครั้งที่ 3 - ค่าถ่ายเอกสารทำเล่มแผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2565-2569 เป็นเงิน 12,000 บาท - ค่าถ่ายเอกสารทำเล่มแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2565 เป็นเงิน 12,000 บาท																	
		กิจกรรมที่ 4 ประชุมชี้แจงการนำแผน กลยุทธ์ พ.ศ. 2565-2569 และจัดทำ แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2565 สูการ ปฏิบัติ กิจกรรมที่ 4.2 - ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม เอกสารรายงาน ประจำปี 25 เล่ม x 100 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท	1 งาน	2,500	เฉพาะเจาะจง														
34	โครงการ RP05-31 โครงการการบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน อย่างมีประสิทธิภาพ	กิจกรรมที่ 2 พัฒนา/ปรับปรุงคู่มือการ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ใช้เงินอุดหนุน) - ถ่ายเอกสาร และจัดทำเล่มคู่มือการ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จำนวน 10 เล่ม x เล่มละ 100 บาท รวม เป็นเงิน 1,000 บาท	1 งาน	1,000	เฉพาะเจาะจง														
		กิจกรรมที่ 5 ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน และรายงานการควบคุมภายใน - ค่าถ่ายเอกสาร และจัดทำเล่ม จำนวน 40 เล่ม x เล่มละ 100 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท	1 งาน	4,000	เฉพาะเจาะจง														

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรภา จ้างนค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโตน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง													
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
35	โครงการที่ RP05-32 โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในวิทยาลัยพยาบาล บรมราชชนนี พุทธชินราช	กิจกรรมที่ 1 การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) (ใช้เงินรายได้ สถานศึกษา) กิจกรรมที่ 1.1 - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,000 บาท	1 งาน	1,000	เฉพาะเจาะจง				↔										
		กิจกรรมที่ 1.2 การประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานประกันคุณภาพของวิทยาลัย (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,000 บาท	1 งาน	1,000	เฉพาะเจาะจง		↔					↔							
		กิจกรรมที่ 2 การเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาตาม มาตรฐานการอุดมศึกษา 2561 กิจกรรมที่ 2.1 จัดทำคู่มือประกันคุณภาพ การศึกษา ปีการศึกษา 2563 - ค่าถ่ายเอกสารคู่มือ เป็นเงิน 7,000 บาท	1 งาน	7,000	เฉพาะเจาะจง	↔													
		กิจกรรมที่ 2.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ การนำตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพสู่การปฏิบัติ และการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา 2561 - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 3,500 บาท - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 3,000 บาท	2 งาน	6,500	เฉพาะเจาะจง	↔													

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จันทวี)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
		กิจกรรมที่ 3 การตรวจสอบคุณภาพ (Quality Auditing) กำกับติดตามระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา กิจกรรมที่ 3.3 ประเมินคุณภาพ (Quality Auditing) - ค่าถ่ายเอกสาร รายงานการประเมิน ตนเองระดับหลักสูตร 60 ชุด x 50 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท - ค่าถ่ายเอกสาร รายงานการประเมิน ตนเองระดับหลักสูตร 60 ชุด x 50 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท	2 งาน	6,000	เฉพาะเจาะจง								↔					
		กิจกรรมที่ 4 การประชุมเชิงปฏิบัติการการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านทักษะการ ประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 24563 (การประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในปีการศึกษา 2563 โดยวิทยาลัย เครือข่ายภาคเหนือ/สถาบันพระบรมราช ชนก/กรรมการประเมินภายนอก) (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม รายงานการ ประเมินตนเองระดับหลักสูตร จำนวน 100 เล่ม X 80 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน 6,000 บาท	2 งาน	14,000	เฉพาะเจาะจง									↔				

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้านงค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง											
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
36	โครงการที่ RP05-33 โครงการพัฒนาการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์	กิจกรรมที่ 1 การดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์และวิเทศสัมพันธ์ (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสารเผยแพร่ จำนวน 1,000 ใบ x 10 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 35,000 บาท - ค่าป้ายโครงสร้าง เป็นเงิน 5,000 บาท - อุปกรณ์จัดบูธ เป็นเงิน 30,000 บาท	4 งาน	80,000	เฉพาะเจาะจง	←—————→											
		กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมความร่วมมือสุข ภาวะ ภาษาอังกฤษ ณ สถาบัน Prima Nusantara Bukittinggi Institute of สาธารณสุขอินโดนีเซีย - ค่าวัสดุ 4,000 บาท - ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 4,000 บาท	2 งาน	8,000	เฉพาะเจาะจง	←—————→											
37	โครงการที่ RP05-34 โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ พยาบาลและห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์	(ใช้เงินรายได้) 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 500,000 บาท 2. งบประมาณบำรุงอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ทางการแพทย์ เป็นเงิน 300,000 บาท 3. ค่าครุภัณฑ์ (ใช้เงินรายได้) - หุ่น CPR 4 ตัว เป็นเงิน 360,000 บาท - หุ่นฝึกการพยาบาลพื้นฐาน เป็นเงิน 380,000 บาท - เตียง 12 เตียง เป็นเงิน 240,000 บาท 4. ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ เป็นเงิน 80,000 บาท	4 งาน	1,860,000	เฉพาะเจาะจง	←—————→											

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จรรย์ชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง																	
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย						
38	โครงการที่ RP05-35 โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุด	กิจกรรมที่ 1 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ - ค่าจัดซื้อหนังสือ/ตำราภาษาไทยและ ต่างประเทศทุกภาควิชา ดังนี้ (ใช้เงินรายได้) - ครั้งที่ 1 เป็นเงิน 490,000 บาท - ครั้งที่ 2 เป็นเงิน 490,000 บาท - ค่าจัดซื้อวารสารทางการแพทย์ ต่างประเทศ เป็นเงิน 490,000 (ใช้เงิน รายได้) - ค่าจัดซื้อวารสารทางการแพทย์ใน ประเทศ เป็นเงิน 10,000 (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์/วารสาร/นิตยสาร ทุกเดือน เป็นเงิน 30,000 บาท (ใช้เงิน อุดหนุน) - ค่าจัดซื้อฐานข้อมูลทางการแพทย์ CINAHL Complete เป็นเงิน 400,000 บาท (ใช้เงินรายได้)	5 งาน	1,910,000	เฉพาะเจาะจง	←															→		
39	โครงการ RP05-36 โครงการพัฒนาเสดท์ศูนย์ปรกรณ์เพื่อ การศึกษา	กิจกรรมที่ 1 จัดหาเสดท์ศนูปรกรณ์ - กลองบั้นที่กวิทโพรอมอุปรกรณ์เสริม จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 120,000 บาท - สวิทเซอร์ เครื่องสลบัสัญญานภาพ จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 100,000 บาท - ขาดังกลองจำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 30,000 บาท - ชุดไม้ค้ประซุม จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 150,000 บาท	4 งาน	400,000	เฉพาะเจาะจง	←																	→

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จานงค์วิชัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโตน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง													
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
		กิจกรรมที่ 2 ซ่อมบำรุงและจัดหาวัสดุอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ (ใช้เงินอุดหนุน) - ซ่อมบำรุงอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เป็นเงิน 100,000 บาท - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เป็นเงิน 100,000 บาท	2 งาน	200,000	เฉพาะเจาะจง														
40	โครงการ RP05-37 โครงการอบรมให้ความรู้ซ่อมแผนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและคุ้มครองภัยธรรมชาติและ/หรือภัยพิบัติ	(ใช้เงินรายได้สถานศึกษา) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน 5,000 บาท	1 งาน	5,000	เฉพาะเจาะจง														
41	โครงการ RP05-38 โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย	กิจกรรมที่ 1 การจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัย (เงินอุดหนุน) - จัดซื้อวัสดุคงคลังสำนักงาน/งานบ้านงานครัว (ประมาณ 2,000,000 บาท) - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมบำรุงรักษา 300,000 บาท	2 งาน	2,300,000	เฉพาะเจาะจง														
		กิจกรรมที่ 2 การจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน (พันธกิจการผลิตฯและบริหารจัดการ) (เงินรายได้สถานศึกษา) - ครุภัณฑ์ (เก้าอี้ และอื่น ๆ) เป็นเงิน 891,718.63 บาท	1 งาน	891,718.63	เฉพาะเจาะจง														

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรุณา จำนงค์วิย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง											
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
42	โครงการ RP05-39 โครงการจ้างเหมาบริการเพื่อการบริหารงาน	- จ้างเหมาซ่อมแซมยานพาหนะ 100,000 บาท (ใช้เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาบริการรายเดือน 6,218,993.12 บาท (ใช้เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย 990,000 บาท (ใช้เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาบริการอินเทอร์เน็ต 360,000 บาท (ใช้เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร 32,100 บาท (ใช้เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาบริการเก็บขยะ 18,000 บาท (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ 150,000 บาท (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าจ้างเหมาบริการเคเบิลทีวี 9,600 บาท (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าจ้างจำกัดปลวก 90,000 บาท (ใช้ เงินอุดหนุน) - ค่าจ้างเหมาขยาย และซ่อมบำรุง สัญญาณปรับปรุงกล้องวงจรปิด (ที่มีอยู่ เดิมและอาคารเรียน 8 ชั้น) 100,000 บาท (ใช้เงินรายได้) 100,000 บาท (ใช้ เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาสุบสิ่งปฏิภูม 100,000 บาท (เงินรายได้)	24 งาน	11,228,956.37	เฉพาะเจาะจง												

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้างนค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดทา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
		- จ้างเหมาบริการอื่น ๆ และซ่อมแซม สิ่งก่อสร้าง 988,105.78 บาท (เงิน อุดหนุน) 882,562.46 บาท (เงินรายได้) - จ้างเหมาเติมน้ำยาเคมี 100,000 บาท (เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศ 2 ครั้ง 180,000 บาท (เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาเปลี่ยนไส้กรองเครื่องกรองน้ำ 80,000 บาท (เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาล้างถังเก็บน้ำประปา 34,000 บาท (เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟต์ 62,595 บาท (เงินอุดหนุน) - จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาหม้อแปลง ไฟฟ้า 100,000 บาท (เงินอุดหนุน) - ประกันภัยรถยนต์ 115,000 บาท (เงิน รายได้) - จ้างเหมาบริการอาหารการประชุมใน วิทยาลัย 10,000 บาท (เงินรายได้) - ค่าจ้างถ่ายเอกสาร 90,000 บาท (เงิน อุดหนุน) - ค่าใช้จ่ายไปราชการและร่วมประชุม ต่าง ๆ 150,000 บาท (เงินอุดหนุน) - ค่าน้ำมันตัดหญ้าประจำเดือน จำนวน 18,000 บาท (เงินอุดหนุน) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 150,000 บาท (เงินอุดหนุน)																

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้านงค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง														
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
43	โครงการที่ RP05-40 โครงการจัดหา/ปรับปรุง/ซ่อมแซม ครุภัณฑ์/หรือก่อสร้าง	(เงินรายได้) - บอร์ดไขมัน (จุดสุดท้ายก่อนปล่อยออก ต่อสาธารณะ) เป็นเงิน 500,000 บาท	1 งาน	500,000	เฉพาะเจาะจง	←—————→														
		- ระบบโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) เป็นเงิน 1,142,433 บาท - รถยนต์โดยสารขนาดไม่น้อยกว่า ที่นั่ง รอบ 3 จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 1,364,000 บาท - เครื่องปรับอากาศ ห้องประชุม ชั้น 6 อาคาร 1 จำนวน 10 เครื่อง เป็นเงิน 614,400 บาท - เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 565,000 บาท - เครื่องตรวจและวิเคราะห์ข้อสอบ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 400,000 บาท - จัดหาคอมพิวเตอร์ขนาดเล็กที่มีมูลค่า ไม่เกิน 5 ล้านบาท เป็นเงิน 780,000 บาท	5 งาน	4,865,833	e-bidding															
44	โครงการที่ RP05-44 โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ตาม สมรรถนะความเชี่ยวชาญ	กิจกรรมที่ 5.2 การพัฒนาภาษาอังกฤษ - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 5,000 บาท	1 งาน	5,000	เฉพาะเจาะจง	←—————→														

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จ้านงค์วัย)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง												
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
45	โครงการที่ RP05-45 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สายสนับสนุนตามสมรรถนะความ เชี่ยวชาญ	กิจกรรมที่ 2.4 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาทักษะ การฟัง อ่าน พูด และเขียน (ใช้เงินอุดหนุน) - ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,000 บาท	1 งาน	1,000	เฉพาะเจาะจง												←	→
46	โครงการที่ RP05-46 ประชุมเชิงปฏิบัติการเรียนรู้เพื่อสร้าง เสริมสุขภาพทางการเงินอย่างชาญ ฉลาด (Happy Money)	(เงินอุดหนุน) - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 2,500 บาท	1 งาน	2,500	เฉพาะเจาะจง		←	→										
47	โครงการที่ RP05-49 โครงการตามนโยบายสถาบัน โครงการการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2564 เขต สุขภาพที่ 2	ประชุมสัมมนา (วันที่ 2) - ค่าโล่รางวัล จำนวน 12 อัน x 900 บาท เป็นเงิน 10,800 บาท - ค่าปกใบประกาศนียบัตร จำนวน 20 อัน x 150 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท - ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม เป็น เงิน 500 บาท - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงิน 5,400 บาท - ค่าไว้นิล เป็นเงิน 1,500 บาท - ค่าตกแต่งสถานที่ 3,000 บาท	6 งาน	24,200	เฉพาะเจาะจง							←	→					
48	โครงการ RP05-50 โครงการก่อสร้างอาคารเรียน เป็น อาคาร คสล. 8 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ ประกอบอาคาร (ส่วนที่เหลือ)ฯ	งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2563 งบลงทุน ของสถาบันพระบรมราช ชนก รายการสิ่งก่อสร้าง ผูกพันตาม สัญญา รายการอาคารเรียน เป็นอาคาร คสล. 8 ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ 8,540 ตร.ม. พร้อมอุปกรณ์ประกอบอาคาร (ส่วน ที่เหลือ) จำนวน 1 หลัง	1 งาน	31,300,000 (ดำเนินการ ต่อเนื่อง)		←	→											

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวอรปภา จำนวน์ควี)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช