



คำสั่ง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช
ที่ ๕๑ /๒๕๕๗
เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ได้เปิดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ และเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้น ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

อาจารย์ประจำชั้น ปีที่ ๑ รุ่น ๖๖ ห้อง A

๑. นางจันทร์จิรา อินจีน
๒. นางสาวชนานันท์ แสงปาก

อาจารย์ประจำชั้น ปีที่ ๑ รุ่น ๖๖ ห้อง B

๑. นางภุมรินทร์ อินช้วนี
๒. นางสาวนิรัชรา แก้วเผือก

อาจารย์ประจำชั้น ปีที่ ๒ รุ่น ๖๕

๑. นางจุฑามาศ รัตน์อัมภา
๒. นางสาวอัญชลิ รุ่งฉาย
๓. นางสาววิลาวัลย์ สายสุวรรณ

อาจารย์ประจำชั้น ปีที่ ๓ รุ่น ๖๔

๑. นางสาวดวงพร หุ่นตระกูล
๒. นางศิริรัชต์ อินสุข
๓. นางสาวจิตติพร พิษผล

อาจารย์ประจำชั้น ปีที่ ๔ รุ่น ๖๓

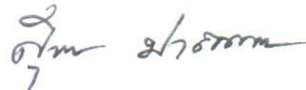
๑. นางสาวสุทธามาศ อนุชาติ
๒. นางผนทิพย์ ไคร์กระโทก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. วางแผนการพบนักศึกษาในชั้นปีที่รับผิดชอบ อย่างต่อเนื่อง
๒. ประสานงานระหว่างนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. เข้าพบนักศึกษาเพื่อชี้แจงเรื่องการเรียนการสอน การประเมินผลและกฎระเบียบของวิทยาลัยพยาบาลฯ ตลอดจนติดตามตรวจสอบด้านการเข้าชั้นเรียน ความสะอาดในชั้นเรียน การรับส่งอาจารย์พิเศษ การแต่งกาย ความประพฤติ การช่วยเหลือกิจกรรมของวิทยาลัย ทุกสัปดาห์ในชั่วโมง Homeroom
๔. เป็นประธานการเลือกตัวแทนชั้นปี กรรมการชั้นปี เป็นที่ปรึกษาในการจัดระบบงานของชั้นปี
๕. ติดตามผลการเรียนและดูแลความประพฤติของนักศึกษา รวมทั้งปรับเปลี่ยน/และหรือให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๖. ตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษา หากพบว่านักศึกษาขาดเรียนให้แจ้งหัวหน้าการจัดการศึกษา/รองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการด้วยวาจา และค้นหาสาเหตุการขาดเรียน แล้วรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอผู้อำนวยการโดยผ่านรองผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการ
 ๗. สรุปการลา กิจ การลาป่วย ของนักศึกษาเป็นรายบุคคล รวมทั้งจำนวนวันที่นักศึกษาขาดเรียนในแต่ละรายวิชา เพื่อพิจารณาสิทธิการเข้าสอบของทุกรายวิชาต่อไป
 ๘. พิจารณาการลาป่วย ลา กิจ ของนักศึกษาร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาทุกชั้นปีในแต่ละหลักสูตร ต้องพิจารณาตรวจสอบและนำเสนอผู้อำนวยการ เพื่อขออนุมัติและรวบรวมเอกสารส่งงานสารบรรณ นักศึกษา (ธุรการวิชาการ) เมื่อสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา
 ๙. เตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเปิดภาคเรียน และจัดเตรียมการปัจฉิมนิเทศเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษา
 ๑๐. ประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาในกรณีที่นักศึกษามีปัญหาทางการศึกษาและปัญหาด้านอื่น ๆ
 ๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นางสุภาเพ็ญ ปาณะวัฒน์พิสุทธิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช