



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช โทร. ๐ ๕๕๒๕ ๘๘๑๕  
ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๙๒.๐๑๑๒ / ..... วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติลงนามรับทราบและขออนุญาตนำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน  
(งบลงทุน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้นเว็บไซต์วิทยาลัยพยาบาลฯ

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข (มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ ปฏิบัติราชการแทน)

### เรื่องเดิม

เพื่อให้การบริหารงบประมาณ และการตรวจสอบการบริหารงบประมาณ ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง อันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการทำงาน ตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน โดยวิทยาลัยพยาบาลฯ จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นรายไตรมาส นั้น


### ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช ได้วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และวิเคราะห์ผลแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว

### ข้อเสนอ

๑. ขออนุมัติรับทราบผลการวิเคราะห์ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ขออนุญาตนำผลการวิเคราะห์ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้นประกาศบนเว็บไซต์วิทยาลัยพยาบาลฯ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นางสาววิรัตน์ อมกระโทก)  
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ  
- เห็นควรอนุมัติ


เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลฯ  
- เพื่อโปรดพิจารณา

จ.ส.อ.

  
(สุชาติ คอนแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

  
(นายอภิเชษฐ์ พูลทรัพย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

  
(นางสาววรรณภา ประทุมโทน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

**การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน)**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)**  
**หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช**

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราช เป็นหน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กระทรวงสาธารณสุข ให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องรวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

**ตารางที่ ๑** แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์
๑	๑ (๑๐๐)	๐ (๐)

จากตาราง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พุทธชินราชได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) มีโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑ โครงการ พบว่า ทำโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

เงินงบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์
๔๔๐,๐๐๐	๑ (๑๐๐)	๐ (๐)

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ หุ่นฝึกทำคลอดแบบครึ่งตัว พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๔๖๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยวงเงินที่จัดซื้อ คือ จำนวนเงิน ๔๔๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ของวิทยาลัยบรมราชชนนี พุทธชินราช ต่ำกว่าเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่ำกว่าเงินงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๕

เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ วิทยาลัยบรมราชชนนี พุทธชินราช สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข ได้มีการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ได้แสดงความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การเตรียมการจัดหาพัสดุของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ว่า “กรณีเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หมายความว่า เมื่ออนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหน่วยงานของรัฐเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการวิสามัญฯ” ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงิน งบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ แล้วให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปีและให้รับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้พร้อมที่จะทำให้สัญญาหรือข้อตกลงได้ทันที เมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว โดยให้วิทยาลัยในสังกัดเตรียมความพร้อม หาตัวผู้ขาย/ผู้รับจ้าง พร้อมรอการลงนามก่อนนี้ผู้กัพัน (สัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ) ได้ทันทีภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑